

Fiere di Parma S.p.A.
Baganzola

Piano di Emergenza QUARTIERE

secondo quanto definito dal D.M. 10 marzo 1998

Redatto in collaborazione con



Settembre 2012

REV. 05

Chrono n. J05561/12/AB/ab

INDICE

1. PREMESSA.....	6
2. DEFINIZIONI	6
2.1 EMERGENZA	6
2.2 EMERGENZA LOCALE.....	6
2.3 EMERGENZA GENERALE.....	6
3. RESPONSABILITÀ	7
3.1 PREMESSA	7
3.2 RUOLI E RESPONSABILITÀ	8
3.2.1 <i>Datore di Lavoro</i>	8
3.2.2 <i>Coordinatore Emergenze</i>	8
3.2.3 <i>Responsabile squadra di primo soccorso</i>	8
3.2.4 <i>Responsabile Relazioni Esterne</i>	8
3.2.5 <i>Responsabile impiantistico</i>	8
3.2.6 <i>Personale interno di Fiere di Parma SpA</i>	9
4. IMPIANTI ALIMENTATI A GAS METANO – MODALITÀ DI INTERCETTAZIONE DELLE UTENZE.....	10
5. IMPIANTI ELETTRICI – MODALITÀ DI INTERCETTAZIONE DELLE UTENZE	11
6. LOGICHE DI FUNZIONAMENTO IN CASO D'EMERGENZA DEGLI IMPIANTI DI RILEVAZIONE FUMI, ALLARME ANTINCENDIO OTTICO-ACUSTICO, EVACUAZIONE FUMI E CALORE, IMPIANTI DI CLIMATIZZAZIONE (PADIGLIONI 2 E 3)	12
7. MODALITÀ GENERALE DI INTERVENTO IN CASO DI EMERGENZA.....	14
7.1 SISTEMI DI COMUNICAZIONE DELL'EMERGENZA.....	14
7.2 PRESIDIO	15
7.2.1 <i>Presidio Antincendio</i>	15
7.2.2 <i>Presidio Sanitario</i>	15
7.3 INTERVENTO.....	16
8. EMERGENZA INCENDIO.....	18
8.1 COMPORTAMENTI	18
8.1.1 <i>Centralino</i>	18
8.1.2 <i>Coordinatore Emergenza</i>	18
8.1.3 <i>Squadra Antincendio</i>	19
8.1.4 <i>Il responsabile impiantistico</i>	19
8.1.5 <i>Personale interno della Fiera</i>	19
9. EMERGENZA EVACUAZIONE	20
9.1 SEGNALAZIONE DELL'EVACUAZIONE	20
9.2 UBICAZIONE DEL PUNTO DI RITROVO.....	20
9.3 COMPORTAMENTI	21
9.3.1 <i>Coordinatore Emergenza</i>	21
9.3.2 <i>Centralino</i>	21
9.3.3 <i>Squadra Antincendio</i>	21
9.3.4 <i>Personale interno della Fiera</i>	22
9.3.5 <i>Responsabile impiantistico</i>	22
9.3.6 <i>Personale esterno della Fiera</i>	22

9.3.7	<i>Squadra di pronto soccorso e responsabile squadra</i>	22
9.3.8	<i>Pubblico</i>	23
9.3.9	<i>Espositori</i>	23
10.	EMERGENZA ESPLOSIONI	24
11.	EMERGENZA RAPINA, MINACCE O ATTI DI SABOTAGGIO	25
11.1	COMPORAMENTI	25
11.1.1	<i>Personale interno della Fiera</i>	25
11.1.2	<i>Presidio fisso antincendio</i>	26
11.1.3	<i>Comportamento Coordinatore Emergenza</i>	26
12.	EMERGENZA SANITARIA DI PRONTO SOCCORSO	27
12.1	COMPORAMENTI	27
12.1.1	<i>Personale interno della Fiera</i>	27
12.1.2	<i>Presidio emergenza sanitaria</i>	27
12.1.3	<i>Squadra di pronto soccorso</i>	27
12.1.4	<i>Responsabile squadra di pronto soccorso</i>	28
12.1.5	<i>Coordinatore Emergenza</i>	28
12.1.6	<i>Pubblico</i>	28
13.	INFORMAZIONE	28

Allegato:

- Organigramma d'emergenza

1. Premessa

Il presente documento definisce le responsabilità, i compiti, le modalità operative e azioni necessarie per affrontare una emergenza che si verifica all'interno del quartiere fieristico di Fiera di Parma SpA.

Gli obiettivi del piano sono i seguenti:

- mettere il personale in condizioni tali da affrontare l'emergenza fin dal primo insorgere, per contenerne gli effetti e riportare rapidamente la situazione in condizioni di normale esercizio;
- pianificare le azioni avendo come obiettivo primario la salvaguardia dell'incolumità delle persone e secondario quello di rendere minimi i danni ai beni dell'azienda;
- prevedere un'organizzazione dell'emergenza conforme allo schema organizzativo dell'azienda onde evitare confusioni di ruoli;
- definire in maniera precisa compiti e responsabilità, allo scopo di assicurare la massima tempestività in condizioni di pericolo.

2. Definizioni

2.1 Emergenza

Per emergenza si intende una situazione "anomala" che provoca o può provocare danni alle persone, agli impianti, all'ambiente circostante.

Si considerano emergenze i seguenti casi:

- Incendio
- Esplosione
- Mancanza prolungata di utilities (energia elettrica, acqua, ecc)
- Allagamenti
- Alluvioni
- Terremoti
- Crolli.

2.2 Emergenza locale

Un evento che rimane circoscritto all'interno del singolo padiglione.

2.3 Emergenza generale

Un evento che costituisce, o può costituire, fonte di pericolo per tutti i padiglioni di Fiera di Parma SpA.

3. Responsabilità

3.1 Premessa

All'interno del Quartiere fieristico è possibile definire in maniera temporale 4 diverse situazioni lavorative:

- Assenza di manifestazioni
- Allestimento manifestazione
- Svolgimento della manifestazione
- Smontaggio manifestazione.

Situazione lavorativa	Personale presente	Esterni presenti	Modalità di gestione dell'emergenza
Assenza di manifestazioni	Possibile presenza del personale dell'Ufficio Tecnico	Personale di aziende esterne di manutenzione ordinaria e straordinaria	Squadra d'emergenza interna
Allestimenti/smontaggio	Personale Ufficio Tecnico + personale dipendente assunto a tempo determinato per gestione evento	Aziende addette a manutenzione ordinaria e straordinaria, allestimenti ecc + espositori	CROCE ROSSA ITALIANA Squadra d'emergenza interna + addetti aziende appaltatrici+ eventuali addetti di una ditta di vigilanza ¹
Svolgimento della manifestazione	Personale Ufficio Tecnico + personale dipendente SATE ² + personale dipendente assunto a tempo determinato per gestione evento	Aziende di manutenzione, gestione servizi fiera ecc + espositori e standisti + pubblico	VVF CROCE ROSSA ITALIANA Squadra d'emergenza interna

Di seguito si riportano le istruzioni che il personale deve seguire durante l'emergenza; si dovrà tenere conto che durante lo svolgimento delle manifestazioni essendo presenti anche Enti Istituzionali quali i VVF e la CRI preposti a far fronte alle emergenze dovranno essere coinvolti prioritariamente nel processo di gestione dell'emergenza stessa collaborando fattivamente con loro.

¹ Gli addetti della ditta di vigilanza sono in possesso di attestato di idoneità tecnica per addetti antincendio formati da un Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco

² Servizio di assistenza tecnica espositori – personale di Fiere di Parma SpA, sempre a disposizione degli espositori durante le manifestazioni, posizionati negli uffici dei padiglioni 1 (di riferimento per i padiglioni 1-2-3-8) e 5 (di riferimento per i padiglioni 5-6-7).

	PIANO D'EMERGENZA INTERNO Quartiere Fieristico	
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

3.2 Ruoli e responsabilità

3.2.1 Datore di Lavoro

Adotta le misure necessarie, promuove e programma gli interventi affinché, in caso di pericolo i lavoratori sospendano l'attività ed abbandonino i posti di lavoro in sicurezza. Tali misure devono essere adeguate alla natura dell'attività, alle dimensioni dell'azienda ed al numero delle persone presenti.

Designa i lavoratori incaricati di attuare le misure di prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione dell'emergenza.

Informa tutti i lavoratori relativamente ai pericoli le misure predisposte, i comportamenti da adottare e i nominativi dei lavoratori incaricati delle squadre operative.

Promuove la formazione di tutti i lavoratori al fine di affrontare con cognizione di causa le emergenze che possono presentarsi.

3.2.2 Coordinatore Emergenze

Dirige e coordina tutte le attività che si svolgono mentre l'insediamento è in condizioni di emergenza.

Tiene sotto controllo l'emergenza durante la sua evoluzione (sviluppo incrementale, danni reali e potenziali, tipo di contromisure) ed attiva gli altri Responsabili, sulla base delle sue valutazioni.

Collabora con i servizi pubblici per la gestione dell'emergenza.

E' responsabile dell'incolumità e del benessere di tutte le persone operative e non.

Decide l'evacuazione dello stabilimento.

Dichiara la fine dello stato di emergenza.

3.2.3 Responsabile squadra di primo soccorso

È responsabile del coordinamento della propria squadra.

Al responsabile della squadra spettano le scelte sanitarie.

3.2.4 Responsabile Relazioni Esterne

E' suo dovere raccogliere, ordinare ed elaborare le informazioni relative all'emergenza, per stilare comunicati stampa e pubbliche dichiarazioni.

Tiene sotto controllo tutte le comunicazioni con i mezzi d'informazione e con gli enti esterni non direttamente coinvolti con l'emergenza.

Ha la funzione di intermediario con le famiglie dei dipendenti e dei visitatori.

3.2.5 Responsabile impiantistico

Coordina tutti gli interventi (collaborando con il responsabile squadra antincendio) mirati a limitare i danni e ripristinare la funzionalità degli impianti tecnici, in particolare l'energia elettrica.

Collabora con organi tecnici esterni, come i Vigili del Fuoco, enti erogatori di acqua, elettricità, gas ecc. per gli opportuni interventi.

Verifica l'integrità strutturale dell'edificio.

	PIANO D'EMERGENZA INTERNO Quartiere Fieristico	
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

E' sua cura riattivare al più presto i servizi essenziali, i percorsi per l'intervento dei soccorsi e l'agibilità dei luoghi colpiti.








3.2.6 Personale interno di Fiere di Parma SpA

Si prende cura della propria sicurezza e di quella delle altre persone presenti sul luogo di lavoro.




All'avviso di qualsiasi emergenza ed in tutti i casi di sospetto pericolo, devono comportarsi come previsto dai piani di emergenza.

Devono seguire le direttive impartite dal Coordinatore Emergenza e dai Responsabili di settore.




4. Impianti alimentati a gas metano – Modalità di intercettazione delle utenze

Utenza	Ubicazione	Area d'intervento in caso d'intercettazione
<p>Gas metano</p>  	 <p>Intercettazioni generali presso cabina di consegna IREN - lato sud del Quartiere</p>	<p>N. 3 intercettazioni generali relative alle seguenti aree:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Quartiere • Palazzina Uffici • Biglietteria est
	 <p>Intercettazione ubicata all'esterno della centrale termica padiglioni 7 e 8</p>	<p>Intervento sul singolo impianto termico</p>
	 <p>Intercettazione ubicata all'esterno della centrale termica palazzina uffici</p>	<p>Intervento sull'alimentazione del gas a servizio dell'intera palazzina uffici</p>
	 <p>Intercettazione ubicata all'esterno della centrale termica Biglietteria est</p>	<p>Intervento sul singolo impianto termico</p>
	 <p>Intercettazioni posizionate in copertura ai Padiglioni 2 e 3 – lato nord</p>	<p>Intervento sull'alimentazione delle rampe di alimentazione delle macchine per la climatizzazione</p>

5. Impianti elettrici – Modalità di intercettazione delle utenze

Utenza	Ubicazione	Utenza/interruttore/pulsante	Area d'intervento in caso d'intercettazione
<p>Energia elettrica</p>   	All'esterno della cabina di consegna principale situata nell'edificio denominato "Biglietteria Est"	N. 1 interruttore elettrico generale con attivazione a pulsante che comanda l'apertura dell'interruttore generale di MT	Intervento su luce e f.m. di tutti gli edifici del complesso fieristico con la sola esclusione del Padiglione 4, dotato di una propria cabina con consegna di energia indipendente
	All'esterno della cabina di consegna e trasformazione del padiglione 4	Interruttore elettrico cabina MT dell'impianto fotovoltaico del Pad. 5	Isolamento dell'impianto fotovoltaico del Pad. 5
		Pulsante di sgancio che comanda l'apertura dell'interruttore generale di MT a monte dell'alimentazione del Padiglione 4	Intervento su luce e f.m. del Padiglione 4
		Pulsante di sgancio dell'alimentazione delle macchine di climatizzazione del Padiglione 7	Intervento sull'alimentazione delle macchine di climatizzazione del Padiglione 7
	All'interno della cabina del Pad. 4	Pulsante d'inibizione dell'UPS dell'illuminazione di sicurezza	Intervento sull'impianto elettrico di sicurezza del Padiglione 4
		Pulsante per l'apertura degli interruttori delle due cabine degli impianti fotovoltaici dei Padiglioni 2 e 3	Isolamento dell'impianto fotovoltaico dei Pad. 2 e 3
	All'esterno di ogni cabina di trasformazione relativa ai Padiglioni 2 - 3 - 5 - 5/6CDZ - 6 - 7	Pulsante di sgancio che comanda l'apertura dell'interruttore generale di MT posto nella cabina principale	Intervento su luce e f.m. del rispettivo Padiglione
		Pulsante d'inibizione dell'UPS per l'illuminazione di sicurezza relativa al rispettivo Padiglione	Intervento sull'impianto elettrico di sicurezza dei rispettivi Padiglioni
GRUPPI FRIGORIFERI E GRUPPI ELETTROGENI	Azionando i pulsanti di sgancio della MT di ogni cabina di Padiglione vengono disalimentati anche i gruppi frigoriferi ed i gruppi elettrogeni, ove presenti		
IMPIANTI FOTOVOLTAICI	Nei Padiglioni 2 - 3 - 5 sono installati impianti fotovoltaici con ognuno una propria cabina di trasformazione; all'interno di ogni cabina è presente un pulsante che consente di interrompere l'erogazione dell'energia elettrica dell'impianto FV.		

6. Logiche di funzionamento in caso d'emergenza degli impianti di rilevazione fumi, allarme antincendio ottico-acustico, evacuazione fumi e calore, impianti di climatizzazione (Padiglioni 2 e 3)

Dotazione	Logiche di funzionamento
Pulsanti manuali di allertamento 	Se attivati inviano un segnale di allarme incendio alla centrale di rivelazione fumi (non attivano alcun allarme acustico "generale").
Pulsanti manuali di attivazione degli allarmi e di esclusione degli impianti 	<p>Pulsanti Manuali SIRENA 1 (presenti su ogni pannello di comando e controllo delle centrali CA3000): attivano in modo istantaneo le targhe ottico acustiche presenti nel relativo padiglione ed il messaggio d'evacuazione tramite il Rack di diffusione sonora.</p> <p>Pulsanti Manuali SIRENA 2 (presenti su ogni pannello di comando e controllo delle centrali CA3000): se attivati,mettono in modalità standby tutte le macchine di aspirazione SDAU installate all'interno del padiglione (i.e. con ventole ferme, pertanto fuori servizio).</p>
Rilevatori difumo 	<p>Rivelatori Puntiformi di Fumo (ad eccezione di alcuni rivelatori installati in locali esterni o REI): Se attivati inviano un segnale di allarme incendio alla centrale di rivelazione fumi, e dopo un tempo pari a 10 min, attivano automaticamente le targhe ottico acustiche presenti nel padiglione ed il messaggio d'evacuazione (diffusione sonora). In caso sia necessario disattivare l'allarme, la persona preposta deve recarsi presso la centralina di rilevazione fumi ed allarme entro 10 min per la disattivazione.</p> <p>Rivelatori di Fumo ad aspirazione SDAU: Se attivati, inviano un segnale di allarme incendio alla centrale di rivelazione fumi e, dopo un tempo pari a 10 min, attivano automaticamente le targhe ottico acustiche presenti nel padiglione e il messaggio d'evacuazione (diffusione sonora).</p> <p>L'attivazione di cui sopra descritta può essere generata dall'allarme proveniente dalla rete di una sola tubazione dello SDAU oppure dal preallarme contemporaneo di terzo livello delle due reti di tubazione della stessa macchina SDAU.</p> <p>In caso sia necessario disattivare l'allarme, la persona preposta deve recarsi presso la centralina di rilevazione fumi ed allarme entro 10 min per la disattivazione.</p>

Dotazione	Logiche di funzionamento
	<p>Rivelatori Puntiformi di Fumo da Canale: Se attivati, inviano un segnale d'allarme incendio alla centrale di rivelazione fumi, e dopo 10 min, attivano automaticamente le targhe ottico acustiche presenti nel padiglione e il messaggio d'evacuazione (diffusione sonora). In caso sia necessario disattivare l'allarme, la persona preposta deve recarsi presso la centralina di rilevazione fumi ed allarme entro 10 min per la disattivazione.</p>
Rilevatori difumo 	<p>Rivelatori Puntiformi di Fumo installati negli uffici del primo piano del Padiglione 3: Se attivati inviano un segnale di allarme incendio alla centrale di rivelazione fumi e, contemporaneamente, attivano la targa ottico acustica presente nel corridoio degli uffici stessi.</p> <p>In caso sia necessario disattivare l'allarme, la persona preposta deve recarsi presso la centralina di rilevazione fumi ed allarme entro 10 min per la disattivazione.</p>
	<p>Rivelatori Puntiformi di Fumo + Rivelatori di Fumo ad aspirazione SDAU + Rivelatori Puntiformi di Fumo di Canale: se attivati, dopo 10 min comandano automaticamente l'apertura degli EFC della zona interessata.</p>
	<p>Rivelatori di Fumo ad aspirazione SDAU + Rivelatori Puntiformi di Fumo da Canale: se attivati comandano il blocco immediato delle macchine di raffreddamento (UTA)</p>
	<p>Rivelatori Puntiformi di Fumo installati nei locali QE e Cabina MT/BT: Se attivati comandano il blocco immediato delle macchine di raffreddamento installate in ogni rispettivo locale.</p>

7. Modalità generale di intervento in caso di emergenza

7.1 Sistemi di comunicazione dell'emergenza



La segnalazione di qualsiasi emergenza può essere effettuata tramite:

- telefono interno di emergenza presente in ogni padiglione (in prossimità dei punti ristoro - bar)
- pulsante manuale di attivazione di preallarme (pad.2, 3 e 4), che riporterà l'allertamento sulla centralina del rispettivo impianto di rilevazione fumi
- telefono cellulare
- a viva voce.



La segnalazione tramite telefono interno d'emergenza è collegata direttamente:

- al presidio fisso dei Vigili del Fuoco (posizionato nel capannone 3)
- al presidio fisso del Pronto Soccorso Emergenza Sanitaria (posizionato c/o la Biglietteria est).

In caso di emergenza o di evacuazione immediata la segnalazione sarà comunicata mediante allarme acustico, con specifiche modalità a seconda del padiglione coinvolto.

Nei Padiglioni 2, 3 e 4 sono presenti:

- allarme ottico-acustico, con attivazione sia automatica con collegamento all'impianto di rilevazione dei fumi (l'allarme entra in funzione dopo un tempo di ritardo pari a 10 min rispetto all'attivazione dei rilevatori di fumo) sia manuale (mediante attivazione del pulsante manuale "SIRENA 1" presente in corrispondenza delle rispettive centraline degli impianti di rilevazione fumi)
- impianto di diffusione sonora d'emergenza, comandato dalla centralina asservita all'impianto di rilevazione ed attivabile anche presso la Portineria, è composto da diffusori acustici (altoparlanti) finalizzati a diffondere alcuni messaggi registrati (avvertimento, evacuazione, messaggio personalizzato) oltre ad eventuali altre comunicazione sonore in condizioni ordinarie (che vengono immediatamente sospese quando il sistema di emergenza entra in funzione).



Dalla centrale di controllo e di gestione dell'emergenza e dal controllo a distanza è possibile:

- Attivare o fermare i messaggi di allarme registrati;
- Selezionare il messaggio di allarme;
- Selezionare ed attivare/disattivare le zone d'altoparlante;
- Diffondere messaggi dal vivo attraverso un microfono.

A servizio dei Padiglioni 5, 6 7 e 8 è previsto un allarme vocale (messaggio registrato), a funzionamento elettrico, alimentato mediante gruppo elettrogeno, con attivazione presso la portineria degli uffici.

L'attivazione dell'allarme antincendio è stabilita secondo la seguente priorità (in

	PIANO D'EMERGENZA INTERNO Quartiere Fieristico	
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

ordine di presenza):

Durante le manifestazioni

1. VV.F.

In fase di allestimento e di disallestimento e in assenza dei VV.F.

2. Coordinatore emergenza

3. Sostituto Coordinatore emergenza

4. Addetto antincendio

5. altra persona in assenza di quelle elencate

Tutto il personale è tenuto a non divulgare ad estranei, anche parzialmente, notizie inerenti gli eventi avvenuti in azienda (sia durante che dopo l'evento).

I contatti con gli Enti esterni e con i mezzi di informazione di massa sono di pertinenza della Direzione Aziendale: il personale è tenuto a fornire informazioni relative all'emergenza di cui è a conoscenza al Coordinatore d'emergenza.

7.2 Presidio

Il presidio è sempre presente durante le manifestazioni fieristiche. In relazione alla tipologia, complessità e stato di avanzamento dei lavori, può essere presente anche in determinate fasi dell'allestimento e del disallestimento degli stand.

7.2.1 Presidio Antincendio

Gli addetti a tale presidio, al ricevimento della chiamata di emergenza avvertono:

- il Coordinatore Emergenza
- il Responsabile Impiantistico
- gli addetti della squadra di emergenza.

7.2.2 Presidio Sanitario

Gli addetti a tale presidio, al ricevimento della chiamata di emergenza, avvertono il Coordinatore Emergenza.

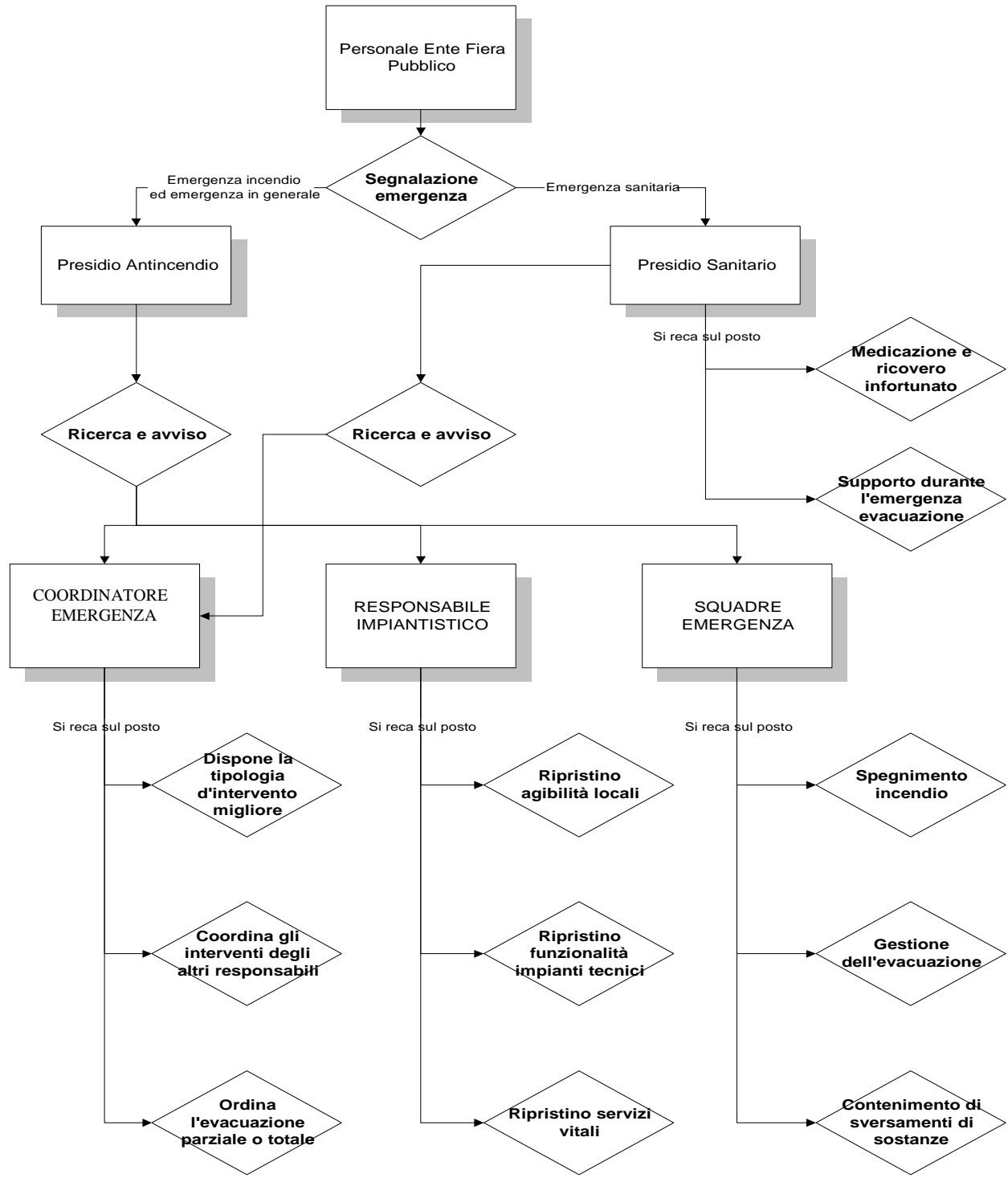
7.3 Intervento

All'avviso dell'emergenza in corso gli addetti all'emergenza e i responsabili di settore si recano sul posto.

L'intervento è deciso dal Coordinatore Emergenza, in coordinamento con gli addetti alla gestione dell'emergenza, e può concretizzarsi generalmente in:

- azioni di medicazioni in caso infortunio o malore lieve;
- azioni di ricovero dell'infortunato in caso di infortunio o malore grave;
- azioni di spegnimento in caso d'incendio;
- azione di evacuazione parziale o totale in funzione della tipologia di evento in corso;
- azione di chiamata delle forze dell'ordine in funzione di eventuale rapina;
- altri interventi in funzione delle emergenze presenti.

Nella figura sotto riportata è presente in modo schematico la sequenza d'intervento di una emergenza. La figura non è esaustiva in relazione alle responsabilità durante il corso dell'emergenza, alle decisioni da prendere e alle azioni da intraprendere, ma consente di individuare in modo immediato e semplice la sequenza d'intervento.



	PIANO D'EMERGENZA INTERNO Quartiere Fieristico	
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

8. Emergenza incendio

8.1 Comportamenti

8.1.1 Centralino

In caso di segnalazione di incendio, l'addetto al presidio, avvisa:

- il Coordinatore Emergenza;
- la Squadra antincendio;
- il Presidio sanitario.

In caso di avviso con altoparlante udibile all'interno ed esternamente dei padiglioni per la ricerca del personale, l'addetto dovrà fare uso della seguente tipologia di annuncio:

- *Annuncio 1: Attenzione, si è verificata una circostanza critica di livello GIALLO nel ... (indicare il luogo dove si è verificato l'evento).*

Tale annuncio prefigura una segnalazione di incendio di tipo localizzato e devono intervenire sul luogo le persone che non sono state direttamente raggiunte dall'addetto al presidio antincendio con altro mezzo di comunicazione.

8.1.2 Coordinatore Emergenza

Non appena riceve la segnalazione di emergenza incendio, si reca sul luogo dell'evento nella quale è stata segnalata l'emergenza e:

- valuta l'entità e la gravità dell'emergenza;
- programma, in funzione della valutazione, l'intervento più idoneo dando disposizioni alla squadra antincendio in merito alle scelte tecniche su come intervenire;
- dispone tutte le misure da adottare per fronteggiarla;
- dispone dell'attività del Responsabile Impiantistico;
- verifica che non ci siano persone che hanno subito danni e, in caso affermativo provvede ad organizzare il loro allontanamento dai luoghi pericolosi, in collaborazione con il personale appartenente alla squadra di pronto soccorso;
- verifica che le persone presenti si siano portate in zona di sicurezza;
- verifica che gli impianti o le attrezzature (eventualmente presenti) siano state poste in condizioni di sicurezza e di non nuocere o contribuire all'emergenza;
- mantenere l'ordine e la calma fra il personale presente, in modo da evitare panico e confusione;
- dispone per l'attivazione dell'evacuazione del padiglione o di più padiglioni.

8.1.3 Squadra Antincendio

Quando è richiamata per una emergenza, i componenti della squadra antincendio:

- si attrezzano in relazione a quanto comunicato dal RGE;
- si recano sul posto e attendono disposizione dal Coordinatore Emergenza;
- intervengono secondo addestramento formativo ricevuto resolvendo l'emergenza o contenendone le conseguenze fino all'arrivo di ulteriori rinforzi.

8.1.4 Il responsabile impiantistico

Il responsabile impiantistico sentito il comunicato di principio d'incendio

- predispone azioni di contenimento del danno (es. interruzione della corrente elettrica in alcuni reparti; allontanamento di materiali combustibili ecc..) con la collaborazione della squadra antincendio aziendale;
- collabora con il Coordinatore Emergenza mettendo a disposizione gli schemi tecnici degli impianti tecnologici e la personale conoscenza dell'insediamento in termini di impianto elettrico, di impianto di aria compressa, di impianti per lo spegnimento automatico e non, etc.;
- verifica e informa il Coordinatore Emergenza della agibilità, del recupero dell'agibilità e dell'integrità delle varie parti dell'insediamento;
- si preoccupa di ripristinare al più presto possibile l'erogazione di servizi vitali.

8.1.5 Personale interno della Fiera

Il personale interno della Fiera in caso di rilevazione di principio d'incendio:

avvisa:

- il Presidio Antincendio
- fornisce informazioni precise, brevi e di sicura affidabilità al presidio indicando: la dimensione dell'incendio Piccolo, Medio, Grande e l'ubicazione.
- fornisce informazioni al Coordinatore Emergenza e a tutto il personale preposto all'emergenza;
- utilizza il telefono fisso presente nel padiglione solo per fornire informazioni utili a risolvere l'emergenza o per scongiurarne un'altra;
- si sposta (in tranquillità) in altro luogo più sicuro, anche indicato dal Coordinatore Emergenza, se corre il rischio immediato di rimanere coinvolto o di trovarsi nella condizione in un futuro imminente di non poter accedere alla via di fuga;
- dispone una maggiore fruibilità delle vie di fuga disponendo lateralmente eventuali ostacoli rimovibili presenti a pavimento.

9. Emergenza evacuazione

9.1 Segnalazione dell' evacuazione

A seconda del Padiglione interessato da un'eventuale emergenza, si attiverà la tipologia di preallarme/allarme evacuazione previsto:

- Pad 2, 3 e 4: allarme ottico-acustico e allarme sonoro d'emergenza
- Pad. 5, 6, 7 e 8: allarme sonoro d'emergenza.

In generale, si prevede di privilegiare, in caso d'emergenza che comporti l'evacuazione degli ambienti, un allarme di tipo vocale (messaggio registrato, attivabile dalla Portineria), al fine di garantire una migliore informazione delle persone presenti ed evitare, per quanto possibile, eventuali episodi di panico.

In quest'ottica, le persone preposte potranno tacitare l'allarme ottico-acustico eventualmente attivato dall'impianto di rilevazione fumi (tempo di ritardo pari a 10 min) e richiedere nel frattempo l'attivazione dell'allarme sonoro ai colleghi della Portineria. In tal caso, si potranno diramare i seguenti messaggi:

- **Segnale di preallarme evacuazione** - Il segnale di evacuazione generale di uno o più padiglioni è **preceduta da una segnalazione preliminare** diffusa da altoparlanti il cui contenuto è:
 - *Annuncio 2: Attenzione, si è verificata una circostanza critica di livello ROSSO nel ... (indicare il luogo da evacuare).*

La segnalazione dell'evacuazione è data dal centralino tramite altoparlanti.

- **Segnale di allarme evacuazione** - L'addetto al presidio può segnalare l'evacuazione solo dopo aver ricevuto la comunicazione dal Coordinatore Emergenza. Il segnale d'**evacuazione generale** di un Padiglione è diramato mediante il seguente messaggio:

- *Annuncio 3: Attenzione, i signori sono pregati di evacuare il padiglione(indicare il numero del padiglione)*

L'annuncio deve essere effettuato all'interno del padiglione interessato alla comunicazione di evacuazione.

In caso non avvenga la tacitazione di cui sopra, nei Pad. 2, 3 e 4, si attiveranno automaticamente le targhe ottico-acustiche del padiglione coinvolto dall'emergenza.

9.2 Ubicazione del punto di ritrovo

Quale punto di ritrovo è individuato lo spiazzo davanti alla biglietteria Est.

9.3 Comportamenti

9.3.1 Coordinatore Emergenza

Il Coordinatore Emergenza si porta presso il Presidio Antincendio per:

- impartire la segnalazione di preallarme evacuazione all'addetto al presidio antincendio;
- impartisce in breve tempo l'ordine di segnalazione di evacuazione all'addetto al presidio antincendio;
- coordina le operazioni di evacuazione;
- garantisce l'assistenza al punto di ritrovo da parte di componenti della squadra antincendio a mezzo di megafono.

9.3.2 Centralino

L'addetto al centralino, ricevuto l'ordine di segnalazione di preallarme evacuazione:

- effettua la segnalazione tramite l'Annuncio 2.

Dopo aver ricevuto l'allarme di evacuazione dal Coordinatore Emergenza

- effettua la segnalazione dell'evacuazione tramite l'Annuncio 3;
- effettua le segnalazioni che riguardano al tipologia di evacuazione ed eventuali informazioni importanti ai fini dell'evacuazione.

9.3.3 Squadra Antincendio

I componenti della squadra antincendio, al segnale di preallarme evacuazione:

- si portano in prossimità delle uscite di emergenza in breve tempo;
- liberano i percorsi di flusso da eventuali ostacoli presenti a pavimento e rimovibili;
- si assicurano dell'apertura delle uscite di emergenza.

Al segnale di allarme di evacuazione, i componenti della squadra antincendio:

- dirigono e facilitano il flusso di evacuazione;
- mantengono l'ordine e la calma fra il personale presente, in modo da evitare panico e confusione;
- verificano che non ci siano persone che hanno subito danni e in caso affermativo provvedono a organizzare il loro allontanamento dai luoghi pericolosi;
- seguono con particolare attenzione eventuali soggetti appartenenti a categorie tutelate (portatori di handicap, donne in gravidanza, ecc.);
- verificano che non via sia più nessuno all'interno del padiglione;
- informano il Coordinatore Emergenza dell'avvenuta evacuazione.

	PIANO D'EMERGENZA INTERNO Quartiere Fieristico	
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

9.3.4 Personale interno della Fiera

Il personale interno della Fiera al segnale di preallarme evacuazione:

- si portano al di fuori delle uscite di emergenza e si distribuiscono uniformemente sulle uscite di emergenza;
- eliminano qualsiasi ostacolo che può presentarsi al passaggio delle persone;
- si assicurano dell'apertura delle uscite di emergenza;
- bloccano il flusso di persone in entrata;
- mantengono sgombero lo spazio prospiciente le uscite di emergenza dalle persone che possono eventualmente stazionare;
- invitano le persone che varcano la soglia dell'uscita di emergenza a non fermarsi al fine di permettere l'esodo dalla stessa di altre persone.

9.3.5 Responsabile impiantistico

Il Responsabile impiantistico in caso di evacuazione:

- dispone in sicurezza gli impianti;
- verifica e informa il Coordinatore della agibilità, del recupero dell'agibilità e dell'integrità delle varie parti dell'insediamento.

9.3.6 Personale esterno della Fiera

Quale personale esterno della Fiera sono individuati gli addetti alle biglietterie.

Al segnale di preallarme evacuazione gli addetti dovranno:

- disporre il divieto di entrata di ulteriori visitatori.

9.3.7 Squadra di pronto soccorso e responsabile squadra

Al segnale di preallarme evacuazione:

- si portano fuori dalle uscite di emergenza in breve tempo;
- assistono eventuali feriti dovuti alla modalità di evacuazione o dovuti alla presenza di un evento che ha portato come conseguenza l'emergenza evacuazione.

9.3.8 Pubblico

Al segnale di evacuazione il pubblico presente dovrà:

- prestare la massima attenzione alle comunicazioni;
- individuare almeno due uscite di emergenza;
- abbandonare i locali in tranquillità utilizzando l'uscita di emergenza più vicina o quella indicata da componente della squadra antincendio;
- non spingere le persone che camminano davanti;
- raggiunta dall'uscita di emergenza, non fermarsi fuori a sostare davanti ad essa;
- non percorrere il flusso di evacuazione controcorrente per ritornare a prendere oggetti personali precedentemente dimenticati o persi;
- non portare con sé oggetti pesanti, voluminosi e ingombranti, se li abbandonate riporli in luoghi di non intralcio;
- raggiungere il punto di ritrovo;
- fornire eventuali notizie circa persone ancora presenti all'interno del padiglione;
- non cercare di rientrare all'interno del padiglione previa autorizzazione della squadra antincendio e del personale di Fiere di Parma SpA.

9.3.9 Espositori

Al segnale di allarme di evacuazione gli espositori:

- mettono in sicurezza tutte le macchine o gli impianti in funzione;
- prestare la massima attenzione alle comunicazioni;
- individuare almeno due uscite di emergenza;
- non spingere le persone che camminano davanti a Voi;
- fuori dall'uscita di emergenza non fermarsi a sostare davanti
- non percorrere il flusso di evacuazione controcorrente per ritornare a prendere oggetti personali precedentemente dimenticati o persi;
- non portare con sé oggetti pesanti, voluminosi e ingombranti, se li abbandonate riporli in luoghi di non intralcio;
- abbandonano i locali in tranquillità utilizzando l'uscita di emergenza più vicina o quella indicata da componente della squadra antincendio e recarsi presso il punto di raccolta previsto;
- assicurarsi che tutti i colleghi abbiano intrapreso la via di fuga;
- arrivato fuori dal padiglione è fatto divieto di utilizzo delle auto parcheggiate all'interno del quartiere fieristico.

10. Emergenza esplosioni

Azioni da intraprendere in caso di esplosioni in genere:

- non perdere la calma;
- prepararsi a fronteggiare eventuali nuove esplosioni;
- rifugiarsi sotto un tavolo, scegliendo quello più robusto, e cercare di addossarsi alle pareti perimetrali per evitare il rischio di sprofondamento del pavimento. E' possibile rifugiarsi anche in un sottoscala o nel vano porta, che si apre in un muro maestro;
- allontanarsi da finestre, specchi, vetrine, lampadari, scaffali di libri, strumenti, apparati elettrici. Fare attenzione alla caduta di oggetti;
- se vi trovate all'aperto, rifugiatevi dietro un muro.

	PIANO D'EMERGENZA INTERNO Quartiere Fieristico	
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

11. Emergenza rapina, minacce o atti di sabotaggio

11.1 Comportamenti

11.1.1 Personale interno della Fiera

Il personale interno della Fiera accortosi dell'evento in corso:

avvisa:

- *se presente* il presidio di Polizia, comunicando la tipologia di evento in corso: **Minacce, Rapina, Atti di sabotaggio**
- *in caso contrario*, il presidio fisso antincendio.

L'avviso al presidio fisso antincendio deve essere effettuato con calma e senza farsi accorgere dal malvivente.

In caso di dubbio sulla possibilità di poter avvisare il presidio fisso senza essere sorpresi dal malvivente, non effettuare alcun movimento che può insospettire la persona.

11.1.1.1 In caso di non coinvolgimento

In caso di non coinvolgimento diretto:

- predisponete l'allontanamento delle persone presenti;
- tenete lontano eventuali altre persone presenti dall'area dell'evento.

11.1.1.2 In caso di coinvolgimento

In caso di coinvolgimento diretto:

- seguite alla lettera le loro istruzioni, senza fretta e neppure con troppa lentezza. Fate tutto ciò che il malvivente chiede, ma nulla di più. Un atteggiamento docile, ma non eccessivamente collaborativo, è il più appropriato ed è proprio quello che il malvivente si aspetta da voi;
- se per eseguire le istruzioni del malvivente dovete compiere un qualsiasi altro movimento o spostamento, chiedete il permesso o preavvertite il malvivente;
- se il malvivente vi minaccia, ma l'arma non è visibile, partite sempre dall'assunto che l'arma ci sia;
- se durante la rapina o l'evento, squilla il telefono, non rispondete senza aver prima chiesto il permesso al malvivente;
- mentre state eseguendo le istruzioni dei malviventi, cercate di memorizzare i tratti caratteristici della fisionomia, dell'abbigliamento e importantissima, l'altezza, per confronto con riferimenti noti (un quadro, una pianta presenti nel vostro locale). Cercate anche di osservare le armi impugnate;
- è assai raro che i malviventi si allontanino, portando con sé un ostaggio, perché un ostaggio rappresenta sempre un impaccio. Se dovesse capitarvi, non fate resistenza, ma cercate di comportarvi con inerzia, sino allo svenimento, intralciando ulteriormente la fuga;
- non ostacolate i malviventi mentre si allontanano, per evitare ritorsioni.

Il personale NON E' AUTORIZZATO a trattare o colloquiare con eventuali sabotatori.

Il personale interno di Fiere di Parma SpA all'arrivo della squadra di emergenza demanda a quest'ultima il compito dell'allontanamento delle persone dal luogo dove si svolge l'evento.

	PIANO D'EMERGENZA INTERNO Quartiere Fieristico	
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

11.1.2 Presidio fisso antincendio

Alla segnalazione dell'emergenza, l'addetto al presidio:

avvisa:

- la Forza Pubblica
- il Coordinatore Emergenza
- la squadra di pronto soccorso (presidio sanitario).

11.1.3 Comportamento Coordinatore Emergenza

Interviene sul posto e:

- assume il coordinamento delle operazioni fino all'arrivo della forza pubblica;
- dispone per l'allontanamento o evacuazione parziale del padiglione;
- dispone della disponibilità di altre risorse presenti presso Fiere di Parma SpA per l'emergenza (Responsabile impiantistico, Responsabile relazioni esterne, Responsabile squadra di pronto soccorso etc.) al fine di effettuare interventi di interruzione o ripristino di energia elettrica, etc;
- fa predisporre dalla squadra antincendio i presidi antincendio: estintori, idranti, manichette in modo che siano disponibili in caso di necessità;
- decide la zona da far transennare, dalla squadra antincendio, in modo da impedire l'intrusione di persone che possono essere d'intralcio alla gestione dell'emergenza o possono essere lese dall'evento in corso;
- dispone per il soccorso sanitario alle persone che sono state lese dall'evento.
- all'arrivo della forza pubblica comunque rimane l'interlocutore principale tra il sistema di gestione emergenza di Fiere di Parma SpA e la forza pubblica.

12. Emergenza Sanitaria di Pronto Soccorso

12.1 Comportamenti

12.1.1 Personale interno della Fiera

In caso di infortunio o malore, chi si trova nelle vicinanze della/e persona/e:

- non deve cercare di spostare la vittima, eccezion fatta per i casi in cui un imminente pericolo lo giustifica;

avvisa:

- il presidio sanitario con il telefono fisso presente c/o la Biglietteria Est o con radiotelefono se disponibile;
- fornisce al presidio fisso informazioni in merito allo stato di coscienza, respiro e battito cardiaco;
- nell'attesa:
- tiene lontano dall'infortunato le persone non coinvolte;
- predispone la via di accesso ai soccorsi;
- reperisce informazioni dai presenti sull'infortunio accaduto o sul malore occorso senza porre domande inquisitorie all'infortunato.

In caso di infortunio o malore mortale non spostare o rimuovere l'infortunato e rimanere in attesa degli ufficiali di Pubblica Sicurezza.

12.1.2 Presidio emergenza sanitaria

L'addetto al presidio fisso riceve la comunicazione di emergenza

avvisa:

- il Coordinatore Emergenza;
- la squadra di pronto soccorso e il responsabile della squadra.

L'addetto rimane in attesa nei locali del presidio per eventuali comunicazioni ricevute dal responsabile della squadra o di altre emergenze sanitarie.

12.1.3 Squadra di pronto soccorso

La squadra di pronto soccorso interviene con i mezzi disponibili sul luogo dell'evento ed esegue le direttive del proprio responsabile.

A prescindere dalla gravità dell'infortunio o malore tutti i componenti della squadra di pronto soccorso che intervengono sono tenuti a:

- evitare affermazioni e domande riguardo alla condizione e alle ferite dell'infortunato in sua presenza;
- evitare di porre domande inquisitorie alla vittima riguardo la dinamica dell'evento.

12.1.4 Responsabile squadra di pronto soccorso

Interviene con la squadra sul luogo dell'evento e:

- si accerta dell'entità dell'infortunio o malore;
- presta immediatamente soccorso;
- collabora con il Coordinatore Emergenza nel caso di un'una emergenza estesa;
- dispone per la chiamata dal presidio fisso di ulteriori rinforzi sanitari.

12.1.5 Coordinatore Emergenza

Si reca sul posto e:

- in caso di emergenza estesa, con coinvolgimento di più persone, attiva le ulteriori risorse presenti per l'emergenza che ritiene necessarie;
- mette a disposizione del Responsabile squadra di pronto soccorso le risorse e i mezzi necessarie per fronteggiare l'emergenza sanitaria;
- provvede alla raccolta delle informazioni per ricostruire l'evento che ha portato all'infortunio o al malore e riferisce al RSPP di Fiere di Parma SpA.

12.1.6 Pubblico

In caso di rilevazione di infortunio o malore a persona del pubblico:

- non cercare di spostare l'infortunato;
- avvisare un addetto interno di Fiere di Parma SpA se riconoscibile;
- recarsi in un punto con telefono fisso di emergenza presente in ogni padiglione e telefonare al numero di pronto soccorso presente sul telefono.

13. Informazione

- a. Il pubblico viene informato a mezzo di avvisi esposti nei punti più frequentati dei padiglioni.
- b. Presso l'ufficio tecnico, l'ufficio del Responsabile impiantistico sono presenti gli schemi tecnici degli impianti tecnologici (impianto elettrico, impianto antincendio ecc.).
- c. Presso il Presidio Antincendio e l'ufficio Tecnico sono disponibili, a cura del RSPP, i lay-out relativi ai presidi antincendio e tutte le indicazioni necessarie per un intervento dei Vigili del Fuoco (posizione idranti, manichette antincendio, lance antincendio, estintori, impianti sprinkler, ecc.).
- d. Presso l'ufficio Tecnico e il Presidio Antincendio sono disponibili tutte le chiavi per l'apertura dei locali tecnologici e i cancelli d'ingresso del quartiere fieristico.
- e. Presso il Presidio Antincendio e il Presidio Sanitario sono presenti, a cura del RSPP, i nominativi della squadra antincendio aziendale di Ente Fiera, i nominativi delle altre figure responsabili che partecipano all'emergenza e i rispettivi numeri di telefono interni.