

NOLEGGIO PIATTAFORMA

MODULO F5

Il/La sottoscritto/a _____ in qualità di legale rappresentante della

NOME DITTA: _____ **Padiglione** _____ **Stand** _____

DATI FATTURAZIONE: Ragione Sociale _____ indirizzo _____
Località _____

tel. _____ fax _____ P.I. _____

E-MAIL: _____

Effettuare le prenotazioni per la fase di allestimento e se necessaria anche di smontaggio.

NOLEGGIO PIATTAFORMA AREA:				
GIORNO	CODICE	QUANTITA' MEZZO	dalle	alle
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

PREZZI E CONDIZIONI DI FORNITURA DEI SERVIZI

A) Piattaforma senza operatore AEREA VERTICALE 8 MT*	Prezzi IVA esclusa
A1 - PACCHETTO 4 ORE	80,00
A2 - PACCHETTO 8 ORE	100,00
B) Piattaforma senza operatore GIREVOLE 12 MT*	
B1 - PACCHETTO 4 ORE	190,00
B2 - PACCHETTO 8 ORE	300,00

*** il richiedente dovrà fornire obbligatoriamente la seguente documentazione:**

attestato di abilitazione all'utilizzo di piattaforme aeree che dovrà pervenire unitamente alla prenotazione.

Minimo fatturabile 4 ore, eventuali sforamenti verranno addebitati con il pacchetto delle 8 ore.

ESEMPIO DI PIATTAFORMA
AEREA VERTICALE 8 MT



ESEMPIO DI PIATTAFORMA
GIREVOLI 12 MT



**Per informazioni sul servizio:
UFFICIO SEDE Tel. 0521996481**

**LE PRENOTAZIONI VERRANNO ACCOLTE NEI LIMITI DELLE DISPONIBILITA'.
I MEZZI VERRANNO CONSEGNATI ALLO STAND E RITIRATI PRESSO LO STESSO**

**EVENTUALI REVOCHE VERRANNO ACCETTATE FINO A 5 GIORNI PRIMA DELLA DATA DI UTILIZZO DEL SERVIZIO,
DOPO TALE DATA VERRA' ADDEBITATO COMUNQUE IL 50% DEL COSTO DEL SERVIZIO RICHIESTO**

**OLTRE LA DATA SOTTOINDICATA L'EVASIONE DEI SERVIZI NON SARA' GARANTITA E POTRA' ESSERE ASSOGGETTATA AD UNA
MAGGIORAZIONE DEL 30%.**

CON LA PRESENTE RICHIESTA, PRESA VISIONE DELLE CONDIZIONI GENERALI RIPORTATE SUL RETRO DEL MODULO, VIENE DATA ESPRESSA ACCETTAZIONE DI CIASCUNA CONDIZIONE (NESSUNA ESCLUSA) AI SENSI E PER GLI EFFETTI DI CUI AGLI ART. 1341 E 1342 DEL COD.CIV..

Data _____

Timbro e firma _____

**DA INVIARE COMPILATO E SOTTOSCRITTO TRAMITE MAIL : PAD.3-4 sate3@fiereparma.it / PAD.5-7-8
sate5@fiereparma.it / PAD.6 sate6@fiereparma.it/ ENTRO il 07-04-23**

RICHIESTA NOLEGGIO PIATTAFORMA MODULO F5

- CONDIZIONI GENERALI

Il presente modulo ha funzione anche informativa al fine di permettere di predisporre gli strumenti necessari al miglior servizio. Oltre alla data di restituzione del presente modulo le richieste verranno evase solo secondo disponibilità.

Eventuali richieste che arriveranno durante le fasi di allestimento e smontaggio direttamente in Fiera verranno evase solo dopo aver espletato tutte le prenotazioni precedenti, compatibilmente con la disponibilità di uomini e mezzi e con minimo fatturabile di ore 4. Nel caso di allestitori, o espositori indiretti, che non abbiano effettuato alcuna prenotazione, dovranno attenersi alle seguenti disposizioni: presentarsi con documento di riconoscimento e lasciare un deposito (non fruttifero) pari a € 400,00.

PRESA IN CONSEGNA E USO: il Locatario riconosce che il Locatore ha illustrato dettagliatamente il funzionamento del bene, nonché le modalità d'uso e le necessarie misure di sicurezza. Il bene consegnato al Locatario risulta essere in buono stato di funzionamento e pienamente conforme ai requisiti imposti dalla normativa vigente. Il Locatario dovrà utilizzare il bene locato conformemente alla sua destinazione d'uso; in caso di noleggio senza operatore, esso si impegna ad utilizzare personalmente il bene locato o ad affidarlo a persone a lui sottoposte, operanti sotto la sua direzione, e che in ogni caso, l'utilizzo verrà effettuato da soggetti in possesso dei requisiti richiesti dalla natura dell'uso fattone, secondo le norme vigenti al momento dell'uso. Il Locatario assicura che l'uso del bene locato sarà di esclusiva competenza di suo personale tecnicamente istruito e a conoscenza dei limiti strutturali, operativi ed antinfortunistici, prescritti rispettivamente dalla casa costruttrice e dalle vigenti normative di legge sulla prevenzione degli infortuni e sul lavoro in generale; il datore di lavoro ha l'obbligo di effettuare una specifica valutazione dei rischi e di adottare le conseguenti misure di prevenzione e protezione previste dalle norme vigenti. Non è consentito l'utilizzo del bene locato per lavori comportanti la sabbiatura e la verniciatura Airlex.

GUASTI: Il Locatario è obbligato a dare immediata comunicazione al Locatore di ogni guasto che dovesse verificarsi a carico del bene locato. Il Locatore provvederà a verificare la necessità e la natura dell'intervento e, nel caso, ad eseguirlo accollando le spese sostenute al Locatario se l'intervento si sarà reso necessario per causa imputabile al Locatario stesso.

DIVIETO DI SUBLOCAZIONE: Il Locatario si obbliga a non concedere a terzi né a titolo gratuito né a titolo oneroso e a non sublocare il bene oggetto del presente contratto senza autorizzazione scritta del Locatore. Il Locatario si obbliga altresì a non cedere a terzi il contratto di locazione.

RESPONSABILITA': Il Locatario assumerà, dal momento del ritiro del bene e fino alla riconsegna dello stesso al Locatore, la piena responsabilità civile e penale per tutti i danni che potranno essere arrecati a persone e/o cose in conseguenza dell'uso del bene oggetto della locazione, con esonero del Locatore da qualsiasi responsabilità. Il Locatario espressamente riconosce che per la durata di tutta la locazione a lui personalmente ed esclusivamente competerà la custodia del bene locato; sarà a carico del Locatario ogni responsabilità per qualunque infrazione alle norme in materia di prevenzione infortuni, sicurezza e quanto previsto dalle normative vigenti. Il Locatore non risponde inoltre: a) dei difetti di costruzione del mezzo; b) dei danni derivanti dall'eventuale utilizzo di materiali di proprietà del Locatario; c) dei danni derivanti dall'utilizzo improprio o negligente del mezzo e/o dei suoi accessori da parte del Locatario; d) dei danni derivanti dall'inidoneità del bene locato al compimento del servizio richiesto quando tale inidoneità sia imputabile ad omesse e/o inesatte informazioni date dal Locatario (ad esempio: inesatta indicazione dell'altezza di lavoro o dei carichi da movimentare, inesatta indicazione degli accessi e dei luoghi su cui il mezzo deve circolare ed operare ecc...); e) dei danni derivanti dall'inosservanza da parte del Locatario della normativa sulla sicurezza dei luoghi di lavoro; f) per danni derivanti dal fermo del macchinario e/o dalla mancata possibilità di eseguire lavorazioni; g) per danni causati dalla manomissione e/o disattivazione dei dispositivi di sicurezza presenti sul bene locato; h) per danni causati dalla rottura di parti del macchinario che provochino fuoriuscite dirette o indirette di liquidi dalle piattaforme; i) per danni causati al suolo dalla pressione degli stabilizzatori dei mezzi; j) per danni causati a terzi dal bene locato. Saranno ad esclusivo carico del Locatario i pagamenti delle sanzioni relative alle contravvenzioni per violazioni del Codice della Strada elevate nel periodo in cui lo stesso era nella disponibilità del mezzo cui la sanzione si riferisce.

RESTITUZIONE DEL BENE: La locazione verrà considerata cessata nel momento in cui il bene sarà riconsegnato, previo eventuale accordo tra il Locatore ed il Locatario, nello stesso luogo presso il quale è stato ritirato. Il Locatario, almeno 24 ore prima della fine della locazione del bene, è tenuto ad inviare al Locatore una comunicazione scritta contenente l'indicazione della data della fine della locazione. Nel caso in cui il Locatario, in mancanza di espressa autorizzazione del Locatore, ritardi la riconsegna del bene oltre i termini del contratto, sarà tenuto a corrispondere al Locatore una somma pari al costo orario o giornaliero del listino del macchinario aumentato del 50% e moltiplicato per le ore/i giorni di ritardo, salvo il diritto del Locatore di agire nei confronti del Locatario per il ristoro di eventuali danni subiti a causa del ritardo nella riconsegna del bene. All'atto della riconsegna del bene locato, il Locatore procederà alla redazione, ove possibile alla presenza del Locatario, del Verbale di Rientro. Il Verbale di Rientro verrà redatto in ogni caso al momento del rientro del bene presso la sede del Locatore e non al momento del ritiro dello stesso in cantiere. Nel caso in cui il bene locato fosse danneggiato, il Locatore ne darà comunicazione al Locatario entro 3 giorni lavorativi e procederà alla stima dei danni e dei costi di riparazione inviando al Locatario il relativo preventivo entro 15 giorni lavorativi dalla restituzione del bene. Qualora il preventivo non venga contestato con lettera raccomandata A.R. entro 8 (otto) giorni dal suo ricevimento, si intenderà tacitamente approvato.